

ماجستير إدارة الموارد البشرية	معلومات عامة عن البرنامج
فصل الخريف، فصل الربيع، فصل الصيف	الفصول الدراسية
6500 ر.ع	الرسوم
<ul style="list-style-type: none"> • شهادة الدبلوم العام أو ما يعادلها • الشهادات العلمية الأصلية/ صورة مصدقة (الدبلوم/ البكالوريوس) • كشف العلامات الدراسية الأصل • معادلة الشهادة العلمية من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والابتكار للطلبة الحاصلين عليها من جامعات أو كليات خارج سلطنة عُمان • نسخة من البطاقة الشخصية وجواز السفر ساري المفعول • أربع صور فوتوغرافية حديثة • شهادة الخبرة العملية في مجال إداري • رسالة موافقة من جهة العمل (لحملة الدبلوم) • دورتين تدريبيتين (لحملة الدبلوم) • السيرة الذاتية • اجتياز اختبار تحديد المستوى في اللغة العربية 	متطلبات البرامج الأكاديمية باللغة العربية

يهدف البرنامج إلى تزويد الطالب بالمهارات التحليلية والمفاهيمية اللازمة لتفسير طبيعة إدارة الموارد البشرية وأشكالها ومواقفها والقضايا الرئيسية التي تواجه منظمات القطاعين العام والخاص في محاولتهما لتطوير سياسات إدارة الموارد البشرية وتطبيقها. كما يهدف البرنامج إلى وضع التجربة العمانية لإدارة الموارد البشرية في سياق إقليمي ودولي أوسع، حيث إن البرنامج تحليلي بطبيعته؛ يجمع بين نظريات إدارة الموارد البشرية وممارساتها كالتوظيف والتدريب والتطوير، فضلاً عن السياسات المتغيرة كالسلوك التنظيمي واستراتيجيات الشركات. كذلك يهدف البرنامج إلى التفاعل مع منظمات الأعمال ليتعرف الطالب إلى عالم إدارة القوى العاملة. إن الأوضاع الاقتصادية والمالية والديموغرافية والسياسية المتغيرة تعني تغيراً مستمراً في الإدارة الفعالة للموارد البشرية وكيفية تطبيقها على أفضل وجه. وقد تم إعداد البرنامج بما من شأنه أن يتيح التطوير المهني لمديري الموارد البشرية في المستقبل.

شروط التسجيل:

شروط القبول (للمُتقدمين من حملة الدبلوم):

- الطلبة الحاصلين على شهادة الدبلوم بعد الثانوية العامة (60 ساعة معتمدة) أو ما يعادلها:
- أن لا يقل المعدل التراكمي عن 2.00
- أن يكون لديه خبرة لا تقل عن ست سنوات في مجالات ذات صلة بالبرنامج.
- أن يكون حاصلًا على دورات تدريبية تدعم خبرته العملية.
- أن لا يقل عمر المتقدم عن 26 عاماً.
- دراسة أربعة مقررات استدرائية قبل الالتحاق بالبرنامج وحسب التخصص الذي يتم اختياره من قبل المتقدم للدراسة.
- يتعين على جميع الطلبة المقبولين اجتياز اختبار الكفاءة في اللغة العربية وإجادتها.

شروط القبول (للمُتقدمين من حملة البكالوريوس):

- أن يكون المتقدم حاصلًا على شهادة البكالوريوس أو ما يعادلها من كليات العلوم الإدارية، أو كليات العلوم الاجتماعية أو الكليات الإنسانية أو الكليات العلمية بشرط أن تكون الجامعة أو الكلية معتمدة من وزارة التعليم العالي في السلطنة أو خارج السلطنة مع شرط معادلة الشهادة وحسب التفاصيل الآتية:
- قبول الطلبة الحاصلين على شهادة البكالوريوس في التخصصات الإدارية من كليات العلوم الإدارية مباشرة شريطة أن لا يقل المعدل التراكمي عن جيد.
- قبول الطلبة الحاصلين على شهادة البكالوريوس في التخصصات الإدارية والمعدل التراكمي مقبول في البرنامج شريطة دراسة ثلاثة مقررات استدرائية وتوفير خبرة عملية في مجال إداري لمدة سنتين على الأقل.
- يمكن قبول الطلبة حملة البكالوريوس من خريجي كليات العلوم الاجتماعية وكليات العلوم الإنسانية والكليات العلمية من غير تخصص الإدارة ومعدلهم التراكمي لا يقل عن جيد فما فوق مع دراسة أربعة مقررات استدرائية ذات صلة بالبرنامج.
- يمكن قبول الطلبة حملة البكالوريوس من خريجي الكليات المذكورة أعلاه ومن غير تخصص الإدارة ومعدلهم التراكمي مقبول دراسة أربعة مقررات استدرائية وتوفير خبرة عملية في مجال إداري لمدة سنتين على الأقل.
- يتعين على جميع الطلبة المقبولين اجتياز اختبار الكفاءة في اللغة العربية وإجادتها.

الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في إدارة الموارد البشرية

السنة الثانية		السنة الأولى	
الفصل الثاني (الربيع)	الفصل الأول (الخريف)	الفصل الثاني (الربيع)	الفصل الأول (الخريف)
الأطروحة البحثية MHRM519	MHRM504 تطوير القيادة والإدارة	MHRM503 السلوك التنظيمي	MHRM500 طرق البحث في إدارة الموارد البشرية
	MHRM502 التدريب والتطوير	MHRM505 أخلاقيات الأعمال في مكان العمل	MHRM501 إدارة الموارد البشرية من منظور استراتيجي
	مادة اختيارية	مادة اختيارية	مادة اختيارية

يدرس الطالب 3 مقررات اختيارية من المجموعة الآتية (12 ساعة معتمدة):

- إدارة العلاقات والموظفين (MHRM510)
- إدارة الأداء والتعويضات والاستحقاقات (MHRM511)
- قانون العمل (MHRM512)
- إدارة المساواة والتنوع (MHRM506)
- إدارة الثقافات (MHRM507)
- إدارة المواهب العالمية (MHRM508)
- إدارة الموارد البشرية (MHRM509)
- تحليلات القوى البشرية (MHRM513)

الوظائف المستقبلية:

من الجدير بالذكر أنّ جميع الشركات بحاجة إلى من يُدير شؤون موظفيها وإجراء مقابلات العمل فضلاً عن تقييم أداء الموظفين إلى جانب تحديد نقاط ضعفهم ونقاط قوتهم، والمزيد من المهام الوظيفية التي تشمل على إدارة الأمور المالية وصرف الرواتب ومنح الإجازات والمغادرات وحتى كتابة وإعداد التقارير بشكل دوري.

وبهذا، نستطيع القول أنّ خريجي ماجستير إدارة الموارد البشرية مطلوبين في جميع الشركات، والمؤسسات بسائر أنواعها حتى المؤسسات التعليمية منها التي تشمل المعاهد والمدارس والجامعات، وذلك في المجالات الآتية على سبيل المثال: إدارة الموارد البشرية، إدارة التدريب والتطوير، وريادة الأعمال في مجال إدارة الموارد البشرية، والتطوير الإداري.

شهادة تزكية من الطالب	اسم الطالب
معلومات التواصل	
البريد الإلكتروني: mpa@mcbs.edu.om أرقام الهواتف: 24583551 - 24583591	